**ПРИЛОЖЕНИЕ 16**к концессионному соглашению [указать реквизиты]

Требования к первичным документам, подтверждающим факт выполнения работ и фактических расходов на Строительство и/или Реконструкцию

По факту выполнения каждого мероприятия, предусмотренного Заданием и основными мероприятиями (Приложение 4) Концедент и Концессионер подписывают Акт о выполнении мероприятий по Строительству и/или Реконструкции.

В случае выполнения мероприятия по Строительству и/или Реконструкции Объекта соглашения, в указанном акте, помимо прочего, должна быть указана величина стоимости, на которую была увеличена стоимость соответствующего объекта имущества относительно стоимости данного объекта, указанной в Приложении 2.1.

Величина фактических расходов на Строительство и/или Реконструкцию Объекта соглашения подтверждается документами, определенными в соответствии с таб.1 настоящих требований.

таб.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Работы с привлечением подрядчика | Работы выполнены собственными силами |
| Документирование общего объема выполненных строительных работ по реконструкции объектов, если для выполнения таких работ Градостроительным кодексом РФ предусмотрена выдача разрешения на строительство | Акт КС-11 или КС-14 по завершении подрядчиком всех работ, подписывается: в случае КС-11 подрядчиком и заказчиком (концессионером); в случае КС-14 количество подписантов увеличивается по причине создания комиссии, включающей в себя представителей надзорных органов (пожарники, экология и т.д.) | Не применяется |
| Промежуточное или поэтапное документирование факта выполнения объемов строительных, строительно-монтажных, пуско-наладочных работ | Акт КС-2 и КС-3 | Обычно не составляются |
| Промежуточное или поэтапное документирование факта выполнения работ по проектированию, по проведению экспертизы проектно-сметной документации | Акт выполненных работ | Обычно не составляются |
| Документирование расходов на материалы | Не требуется | Требования-накладные на отпуск материалов со склада в производство; материальные отчеты материально-ответственных лиц о расходовании материалов за месяц; акты о списании материалов |
| Документирование расходов на заработную плату рабочих, занятых строительными работами | Не требуется | Наряды на работы с приложением табелей учета рабочего времени; обоснованный расчет зарплаты рабочих в условиях неприменения нарядной системы оплаты труда, подтвержденный штатным расписанием и табелями учета рабочего времени |
| Документирование расходов на строительную технику, автотранспорт | Не требуется | Путевые листы; любые другие документы учета времени работы или физических объемов выполненных работ; плановые и фактические калькуляции расходов на единицу объекта учета, включая суммы начисленной амортизации; возможны бухгалтерские справки-расчеты с приложением документов, на основании которых был произведен расчет |
| Документирование иных расходов, признаваемых связанными с выполненными работами | Не требуется | Справки-расчеты, проведенные по правилам, установленным локальными нормативными правовыми актами концессионера |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН** | |
| **Свердловская область** | **Концедент** |
| [*Высшее должностное лицо (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ)*] | [*Уполномоченное лицо Концедента*] |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ [\*\*\*] /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ [\*\*\*] /  М.П. |
| **Концессионер** |  |
| Директор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ О.Е. Михайлов/  М.П. |  |